

種

【研究開発本部バイオ医薬品領域】

臨床開発医師(自己免疫疾患領域)

職務内容 ■ 自己免疫疾患領域の新薬の開発、販売において指導的な役割。
■ 臨床試験、および国内での新製品導入を成功に導くという役割のみならず、グローバルに展開する米国イーライリリー・アンド・カンパニー社の臨床開発医師団の一員として、グローバル戦略に参画するなど、世界レベルでの活躍が期待されています。

※フルタイム(正社員)を募集。

対象年齢 45 歳ぐらいまで

応募要件 【必須】

- * 日本の医師免許
- * 日本での臨床経験 5 年以上
- * 一般内科、もしくは整形外科で様々な自己免疫疾患の薬物治療に興味のある方
- * 英語力要(TOEIC800)
- * 日本・英語の論文執筆経験

※退職にあたっては、現在所属の病院長もしくは、所属医局の教授から円満に退職の承認が得られること。

【尚可】

- * 臨床試験の参加経験。
- * 留学経験。
- * 有効な対人関係力、優れた交渉力
- * 外部顧客だけでなく、組織内の社員と効果的に仕事をする関係構築力

待遇 【給与】当社規定により優遇します

【諸手当】住宅手当、通勤交通費など

【昇給】有り

【賞与】年三回(6月、12月、3月)

【勤務時間】8:45～17:30

【休日休暇】完全週休 2 日制(土・日曜日)、祝日、クリスマス、年末年始・夏期

*年間休日 125 日、年次有給休暇、慶弔等

【保険】雇用・労災・健康・厚生年金保険

【福利厚生】住宅援助制度、借上社宅制度、リリーグループ補償制度(医療費・歯科医療費補助制

度等)

勤務地 神戸本社/東京支社

【研究開発本部オンコロジー領域】

臨床開発医師 がん領域(乳がん/肺がん)

職務内容 ■がん領域の新薬の開発、販売において指導的な役割
■臨床試験、および国内での新製品導入や医薬品の安全性監視活動を成功に導くという役割のみならず、さらにメディカルアフェアーズ業務をリードして、グローバルに展開する米国イーライリリー・アンド・カンパニー社の開発医師団の一員として、グローバル戦略に参画するなど、世界レベルでの活躍が期待されます。

※フルタイム(正社員)を募集

対象年齢 40代前半まで

応募要件 【必須】

- * 日本の医師免許
- * 乳がん専門医: 胸部外科、乳腺外科、腫瘍内科の抗がん剤治療経験のある先生(臨床経験5年以上)
- * 肺がん専門医: 胸部外科、呼吸器外科、呼吸器内科、腫瘍内科の抗がん剤治療経験のある先生(臨床経験5年以上)
- * 英語力要(例 TOEIC800)
- * 日本語・英語での論文執筆経験

※退職にあたっては、現在所属の病院長もしくは、所属医局の教授から円満に退職の承認が得られること。

【尚可】

- * 臨床試験の参加経験
- * 留学経験
- * 有効な対人関係力、優れた交渉力
- * 外部顧客だけでなく、組織内の社員と効果的に仕事をする関係構築力

待遇 【給与】当社規定により優遇します

【諸手当】住宅手当、通勤交通費など

【昇給】有り

【賞与】年三回(6月、12月、3月)

【勤務時間】8:45~17:30

【休日休暇】完全週休2日制(土・日曜日)、祝日、クリスマス、年末年始・夏期

*年間休日125日、年次有給休暇、慶弔等

【保険】雇用・労災・健康・厚生年金保険

【福利厚生】住宅援助制度、借上社宅制度、リリーグループ補償制度(医療費・歯科医療費補助制度等)

勤務地 神戸本社/東京支社

全性情報部】

安全性担当医師

職務内容 ■グローバルの安全性情報業務において、リリーの国際的な安全性担当医師とネットワークを構築し、グローバルな視点から国内外の安全性情報を評価する。
また、グローバルの医薬品リスクマネジメント戦略策定に貢献し、日本の医薬品リスクマネジメント戦略策定の中心的な役割を担う。

■医薬品リスクマネジメント戦略の一部として、製造販売後調査、臨床疫学研究の計画・プロトコール作成をリードし、得られたデータをまとめ、積極的に社外に公表(学会・文献など)し、新たなエビデンスの構築に貢献する。

※フルタイム(正社員)を募集。

応募要件 【必須】

- * 日本の医師免許
- * 医薬品の安全性リスクマネジメントに興味のある内科、外科の医師(抗がん剤専門医は尚可)・神経内科
- * 英語力要
- * 日本・英語の論文執筆経験

※退職にあたっては、現在所属の病院長もしくは、所属医局の教授から円満に退職の承認が得られること。

【尚可】

- * 臨床試験の参加経験。
- * 留学経験。
- * 有効な対人関係力、優れた交渉力
- * 外部顧客だけでなく、組織内の社員と効果的に仕事をする関係構築力

待遇 【給与】当社規定により優遇します

【諸手当】住宅手当、通勤交通費など

【昇給】有り

【賞与】年三回(6月、12月、3月)

【勤務時間】8:45~17:30

【休日休暇】完全週休2日制(土・日曜日)、祝日、クリスマス、年末年始・夏期

*年間休日 125日、年次有給休暇、慶弔等

【保険】雇用・労災・健康・厚生年金保険

【福利厚生】住宅援助制度、借上社宅制度、リリーグループ補償制度(医療費・歯科医療費補助制度等)

勤務地 神戸本社